

טופס הגשת פנייה למחלקת פניות לקוחות

לקוח/ה יקר/ה,

עליך לצרף טופס זה לכל פנייה המועברת למחלקת פניות לקוחות. לצערנו לא ניתן יהיה לטפל בפניות אשר יגיעו ללא טופס זה. יש להקפיד למלא את כל הפרטים הנדרשים בטופס זה.

הנך מתבקש/ת לצרף כל נספח רלוונטי נדרש כדוגמת: טפסים שהופקו, טפסים חתומים, קבלות, כרטיסי טיסה, פרסומים על פיהם נעשתה ההזמנה, תכתובת וכד'...

בעניין ביטול הזמנה בשל מצב רפואי הנך מתבקש/ת לצרף מסמכים המעידים על הסיבות ומועדם שבגינם נמנע מימוש המוצר הנרכש.

את הפנייה ניתן לשלוח באחד מהאמצעים הבאים:

דואר: ת.ד. 51315, תל אביב 6721503.

מייל: customer@natour.co.il.

פקס: 03-7969217.

שם מלא _____ טלפון ישיר _____

כתובת _____ אמצעי תקשורת נוסף (פקס/מייל) _____

שם הסוכנות _____ שם הסוכן/ת _____

טלפון ישיר של הסוכן/ת _____ אמצעי תקשורת נוסף (פקס/מייל) _____

סוג המוצר: חבילת נופש/טיול מאורגן/מלון/שייט/טיסה/ספא/סקי

יעד (שרותי קרקע בחו"ל – כולל שם המלון) _____

מס' ההזמנה _____ תאריך פתיחת ההזמנה _____

מועד הנסיעה _____

האם נעשתה פניה בזמן אמת: כן / לא במידה וכן, למי? (שם ותפקיד): _____

תיאור התלונה: _____

נספחים מצורפים : סה"כ דפים נשלחו : (_____)

תאריך: _____ שם וחתימת השולח/ת _____

בתודה מראש על שיתוף הפעולה, מחלקת פניות לקוחות.